

様式第1号(第5条関係)

公民館使用許可申請書

年 月 日

川辺町教育委員会 様

下記のとおり公民館を使用したいので申請します。

申請者	団体名				
	責任者氏名			印	☎()
	責任者住所				
催物の名称					
使用内容		サークル活動・講習会・研修会・会議・その他()			
使用日時		年 月 日()	午前・午後	時	分から
		年 月 日()	午前・午後	時	分まで
使用室名				使用人員	人
使用備品等					
物品の持ち込み (飲食物を含む)		なし・あり() ここに書けない場合は、別紙で一覧表を提出のこと。			
入場料金の有無		なし・あり(その料金=)			
その他					
決 裁			使 用 料	円	
教育長	課長	課長補佐	係	受付	
					減 免 額
					円
					差 引 納 付 額
					円
減免事由			受付年月日及び番号	領 収 印	
減免割合					
特記事項					

太枠の中を記入してください。